

بسمه تعالی



دانشگاه شهید بهشتی
پارک علم و فناوری

عنوان سند	آیین نامه جذب و پذیرش واحدهای فناور
مرجع تصویب	شورای پارک علم و فناوری دانشگاه
تایید کننده	پارک علم و فناوری
تاریخ تصویب	۱۳۹۹/۵/۱۲

دکتر داود غرویان معاون پارک علم و فناوری و دبیر شورا	دکتر محمداصداق خیاطیان رئیس پارک علم و فناوری و نائب رئیس شورا	دکتر سعداله نصیری قیداری رئیس دانشگاه شهید بهشتی و رئیس شورا

آیین‌نامه جذب و پذیرش واحدهای فناور در پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی

پارک علم و فناوری

مقدمه و هدف:

پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی با هدف حمایت و هدایت تیم‌های کارآفرینی و شرکت‌های فناور و دانش‌بنیان و بسترسازی لازم برای توسعه فناوری و تجاری‌سازی دستاوردهای پژوهشی و فناوری و کمک به اشتغال فارغ‌التحصیلان فعالیت می‌نماید.

آیین‌نامه جذب و پذیرش واحدهای فناور در پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی، به منظور افزایش کیفیت خدمات ارائه شده توسط پارک و بهینه‌سازی فرآیند جذب و پذیرش واحدهای فناور و در راستای حمایت از ایجاد و توسعه کسب و کارهای فناورانه و دانش‌بنیان، به شرح زیر تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف:

- ۱-۱- دانشگاه: منظور دانشگاه شهید بهشتی است.
- ۲-۱- پارک: منظور پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی است.
- ۳-۱- مرکز رشد: منظور مرکز رشد واحدهای فناور و کارآفرینی دانشگاه شهید بهشتی است.
- ۴-۱- ایده محوری: منظور طرح یا ایده‌ای است که با تکیه بر فناوری/نوآوری و قابلیت توسعه فناوری از جنبه‌های تجاری و بازاریابی منجر به ایجاد محصول یا ارائه خدمات با ارزش افزوده بالا می‌گردد.
- ۵-۱- مرکز نوآوری: مرکزی متشکل از گروه‌های نوآور است که ضمن هماهنگی با سیاست‌های پارک، محصولات و خدمات جدید را توسعه می‌دهند. مرکز نوآوری به عنوان مجری برنامه‌های نوآورانه وابسته به پارک یا با محوریت دانشکده/پژوهشکده زیر نظر پارک فعالیت خواهد کرد.
- ۶-۱- واحدهای فناور: منظور شرکت‌ها، مؤسسات، واحدهای تحقیق و توسعه و یا سایر اشخاص حقوقی و همچنین گروه‌ها و هسته‌های فناور فاقد هویت حقوقی تحت پوشش یا مستقر در پارک، مرکز رشد، مرکز نوآوری یا سایر بخش‌های وابسته به پارک هستند که در چارچوب ضوابط مربوطه در پارک پذیرفته و استقرار یافته‌اند و هویت حقوقی مستقل از پارک دارند. با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی خود در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری و یا ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) به منظور تجاری‌سازی نتایج تحقیقات خود فعالیت می‌کنند. این تعریف با رعایت مقررات مربوطه، شامل شرکت‌ها و مؤسسات خارجی نیز می‌شود.
- ۷-۱- شورا: منظور شورای پارک می‌باشد که اعضا و وظایف آن براساس ماده ۹ اساسنامه پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی، مشخص شده است.
- ۸-۱- کمیته پذیرش و ارزیابی رشد: کمیته‌ای که به نمایندگی از شورای پارک و برای عملیاتی نمودن فرآیند جذب و پذیرش، ارزیابی و هدایت واحدهای فناور مرکز رشد فعالیت می‌نماید. اعضای آن عبارتند از رییس/معاون پارک، مدیر/معاون مرکز رشد و سه نفر از صاحب‌نظران حوزه فناوری و کسب و کار که به پیشنهاد رییس پارک، تایید شورا و با حکم رییس پارک به مدت ۲ سال منصوب می‌شوند.

آیین نامه جذب و پذیرش واحدهای فناور در پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی

پارک علم و فناوری

۹-۱- کمیته پذیرش و ارزیابی پارک: کمیته‌ای که به نمایندگی از شورای پارک و برای عملیاتی نمودن فرآیند جذب و پذیرش، ارزیابی و هدایت واحدهای فناور پارک فعالیت می‌نماید. اعضای آن عبارتند از رییس پارک، معاون پارک، نماینده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به پیشنهاد معاون مربوطه، یک نفر دارای تخصص و تجربه در امور مالی، چهار نفر از صاحبان نظران حوزه فناوری و کسب و کار که به پیشنهاد رییس پارک، تایید شورا و با حکم رییس پارک به مدت ۲ سال منصوب می‌شوند.

ماده ۲: شرایط متقاضیان استقرار در پارک

از آنجا که مأموریت اصلی پارک علم و فناوری کمک به "نوآوری و تجاری سازی فناوری" است، واحدهای فناور فعال در حوزه‌های زیر می‌توانند در پارک مستقر شوند و از خدمات پارک استفاده نمایند:

۱. فناوری‌های نوین و صنایع با فناوری پیشرفته
۲. تجاری سازی نتایج پژوهش‌ها و دستاوردهای فناورانه
۳. ایجاد و توسعه کسب و کارهای فناورانه و نوپا
۴. خدمات تجاری سازی و پشتیبانی جهت رشد و توسعه واحدهای فناور

باتوجه به شرایط عمومی متقاضیان استقرار، آن‌ها را می‌توان در هفت بخش زیر دسته‌بندی کرد:

۱. هسته‌های کارآفرینی دانشجویی
۲. تیم‌های فناور دانشگاهی
۳. واحدهای فناور دوره پیش رشد و رشد
۴. شرکت‌های رشد یافته
۵. شتابدهنده‌ها
۶. واحدهای نوآوری و فناوری یا تحقیق و توسعه شرکت‌های بزرگ
۷. تامین کنندگان خدمات تخصصی کسب و کار

ماده ۳: هسته‌های کارآفرینی دانشجویی

۳-۱- تعریف: تیم‌های دانشجویی علاقه‌مند به راه‌اندازی واحدهای نوآفرین و توسعه کسب و کار
 ۳-۲- ویژگی: ترکیب این تیم‌ها حداقل متشکل از سه دانشجو به نحوی که حداقل یک نفر از آن‌ها از دانشجویان دانشگاه بوده و از یک ایده محوری برخوردار باشند.

۳-۳- این دسته از مخاطبین می‌توانند در شتابدهنده‌ها یا در مرکز رشد یا مرکز نوآوری مستقر شوند. پذیرش آن‌ها در مرکز رشد توسط کمیته پذیرش رشد به عنوان دوره پیش‌رشد انجام می‌شود.

۳-۴- در صورت استقرار هسته‌های کارآفرینی دانشجویی در مرکز رشد، مدت استقرار آن‌ها ۶ ماه و با تایید کمیته پذیرش رشد حداکثر تا ۹ ماه قابل تمدید است. پس از آن با درخواست تیم فناور و احراز شرایط و تصویب کمیته پذیرش رشد به دوره رشد (موضوع ماده ۵) انتقال می‌یابند.



آیین‌نامه جذب و پذیرش واحدهای فناور در پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی

ماده ۴: تیم‌های فناور دانشگاهی

۴-۱- تعریف: تیم‌های فناوری که با محوریت اعضای هیأت علمی دانشگاه، در چارچوب طرح‌های پژوهشی و فناورانه فعالیت می‌کنند.

۴-۲- ویژگی: تیم‌ها باید حداقل دارای یک عضو هیأت علمی دانشگاه بوده و از یک ایده محوری برخوردار باشند.

۴-۳- این دسته از مخاطبین می‌توانند در شتابدهنده‌ها، مرکز رشد یا مرکز نوآوری مستقر شوند. پذیرش این تیم‌ها با معرفی یکی از روسای دانشکده‌ها/ پژوهشکده‌ها یا مراکز تحقیقاتی دانشگاه و تایید رئیس پارک در دوره پیش‌رشد انجام شده و مطابق ضوابط از خدمات مرکز رشد بهره‌مند می‌شوند.

۴-۴- استقرار این تیم‌ها حداکثر به مدت ۹ ماه در محل مرکز نوآوری دانشکده/ پژوهشکده یا مرکز رشد امکان پذیر است. پس از آن با درخواست تیم فناور و احراز شرایط و تصویب کمیته پذیرش رشد، به دوره رشد (موضوع ماده ۵) انتقال می‌یابند.

ماده ۵: واحدهای فناور دوره پیش‌رشد و رشد

۵-۱- تعریف:

۱- هسته‌های فناور دوره پیش‌رشد: تیم‌هایی که دارای ایده محوری، همراه با طرح اولیه با مشخصات فنی و بررسی کلی بازار بوده و در پی راه‌اندازی کسب و کار خود و تاسیس شرکت هستند.

۲- واحدهای فناور دوره رشد: واحدهای فناوری که ترجیحاً به شرکت حقوقی تبدیل شده‌اند و برای تجاری‌سازی محصول/خدمت نوآورانه و فناورانه خود دارای برنامه تجاری مشخص هستند.

۵-۲- ویژگی:

۱- داشتن محصول/خدمت دانشی: محصول/خدمت دانشی هسته‌ها و واحدهای فناور باید حداقل به مرحله نمونه رسیده باشد و یا در آستانه ارائه نمونه باشد.

۲- برنامه تامین مالی: هسته‌ها و واحدهای فناور باید برای تامین منابع مالی لازم جهت تجاری‌سازی محصول خود، راهکارهای مشخص و قابل قبول داشته باشند.

۳- برنامه بازار: هسته‌ها و واحدهای فناور جهت فروش محصول/خدمت باید تحقیقات اولیه در رابطه با جامعه مشتریان را انجام داده باشند و برنامه مشخصی به منظور توسعه گروه‌های مشتری داشته باشند.

۴- تیم: هسته‌ها و واحدهای فناور باید دارای تیمی توانمند، متشکل از افراد با تخصص‌های مورد نیاز برای توسعه کسب و کار باشند.

۵-۳- پذیرش این دسته از واحدهای فناور بارعایت مفاد این ماده توسط کمیته پذیرش رشد انجام شده و پس از استقرار در مرکز رشد مطابق ضوابط از خدمات آن بهره‌مند می‌شوند.

۵-۴- استقرار هسته‌های فناور دوره پیش‌رشد به مدت ۶ ماه و با تایید مدیر مرکز رشد حداکثر به مدت ۹ ماه، و استقرار واحدهای فناور دوره رشد حداکثر ۳ سال و با تایید شورای پارک تا ۵ سال (با احتساب دوره پیش‌رشد) در مرکز رشد امکان پذیر است.



آیین‌نامه جذب و پذیرش واحدهای فناوری در پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی

ماده ۶: شرکت‌های رشد یافته

۶-۱- تعریف: شرکت‌هایی که مراحل راه‌اندازی کسب و کار و دوره رشد را پشت سر گذاشته و به بلوغ و پایداری نسبی دست یافته‌اند.

۶-۲- ویژگی: این شرکت‌ها دارای مشخصات زیر هستند:

۱- داشتن محصول/خدمت دانشی: محصولی/خدمتی که واجد سطوحی از نوآوری بوده و با تحقیق و توسعه و توسط شرکت ایجاد یا کسب شده است.

۲- فروش محصول/خدمت دانشی: شرکت از طریق فروش محصول/خدمت دانشی خود به درآمدزایی مناسب و پایدار رسیده باشد.

۳- ساختار سازمانی: ساختار سازمانی شرکت باید شکل گرفته باشد و از منابع انسانی مناسب و لازم برخوردار باشد.

۶-۳- پذیرش شرکت‌های رشدیافته با رعایت مفاد این ماده توسط کمیته پذیرش پارک انجام شده و پس از استقرار در پارک مطابق ضوابط از خدمات آن بهره‌مند می‌شوند.

ماده ۷: شتابدهنده‌ها

۷-۱- تعریف: شرکت‌هایی که وظیفه ارائه خدمات شتابدهی کسب و کار به هسته‌های کارآفرینی دانشگاهی، تیم‌های فناوری دانشگاهی، تیم‌ها و کسب و کارهای نوپا و خلاق، تیم‌ها و شرکت‌های فناوری را با هدف تسریع در تجاری‌سازی فناوری و نوآوری، بر عهده دارند.

۷-۲- ویژگی: این شرکت‌ها دارای مشخصات زیر هستند:

۱- ساختار سرمایه‌گذاری: برنامه سرمایه‌گذاری در دوره پیش‌شتابدهی و شتابدهی، درصد اخذ سهام از استارت‌آپ‌ها و سناریوهای خروج شتابدهنده از سرمایه‌گذاری، باید مشخص و قابل قبول باشد.

۲- برنامه جذب استارت‌آپ‌ها از دانشگاه و خارج از دانشگاه: نحوه و فرآیند جذب استارت‌آپ‌ها، با تاکید بر استارت‌آپ‌های دانشگاه و تیم‌های فناوری دانشگاهی باید مشخص و قابل قبول باشد.

۳- بسته شتابدهی: بسته خدماتی و حمایتی شتابدهنده شامل فضای شتابدهی، تجهیزات مورد نیاز استارت‌آپ‌ها، تامین مالی، دوره‌های آموزشی و ... باید مشخص و قابل قبول باشد.

۴- دسترسی به شبکه‌ها: شرکای تجاری مهم شتابدهنده، شبکه مربیان، شبکه سرمایه‌گذاران و شبکه بازار شتابدهنده، باید مشخص و قابل قبول باشند.

۷-۳- پذیرش شتابدهنده‌ها با رعایت مفاد این ماده، توسط کمیته پذیرش پارک انجام شده و پس از استقرار در پارک و مطابق ضوابط، از خدمات آن بهره‌مند می‌شوند.

تبصره ۱: در صورتی که یک "شتابدهنده تخصصی" بدون استقرار، تمایل به همکاری با پارک را داشته باشد، امکان همکاری با ارائه برنامه کاری مشخص، انعقاد تفاهم‌نامه و با تصویب شورای پارک، میسر می‌باشد.



آیین‌نامه جذب و پذیرش واحدهای فناوری در پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی

ماده ۸: واحدهای نوآوری و فناوری یا تحقیق و توسعه شرکت‌های بزرگ

۸-۱- **تعریف:** در این واحدها کارشناسانی از بخش تحقیق و توسعه یا فناوری و نوآوری شرکت‌های بزرگ مستقر می‌شوند تا ضمن رصد کردن فعالیت‌ها و عملکرد شرکت‌ها و واحدهای فناور مستقر در پارک و ارزیابی توانمندی‌های آن‌ها، در راستای زنجیره ارزش خود، از قابلیت‌های این شرکت‌ها استفاده نمایند. حضور این بخش‌ها علاوه بر تاثیر بر رشد و پایداری واحدهای فناور، موجب خواهد شد تا زمینه لازم برای بازار محور شدن ایده‌های واحدهای فناور فراهم شود.

۸-۲- **ویژگی:** واحدهایی که به نمایندگی از شرکت‌های بزرگ در پارک مستقر می‌شوند، باید دارای برنامه تحقیق و توسعه مشخص در زمینه فعالیت‌های دانشگاه و واحدهای فناور مستقر در پارک باشند. شرکت‌هایی که این واحدها را ایجاد می‌کنند باید از حجم قابل قبولی از فعالیت‌های تحقیق و توسعه و نوآوری و فناوری، توان مالی بالا، بازار بزرگ و ظرفیت جذب فناوری و نوآوری برخوردار باشند.

۸-۳- پذیرش این واحدها با رعایت مفاد این ماده، توسط کمیته پذیرش پارک انجام شده و پس از استقرار در پارک و مطابق ضوابط، از خدمات آن بهره‌مند می‌شوند.

ماده ۹: تامین کنندگان خدمات تخصصی کسب و کار

۹-۱- **تعریف:** شرکت‌هایی هستند که در فراهم کردن زمینه رشد شرکت‌های مستقر در پارک فعالیت داشته و خدمات و فعالیت‌های آن‌ها می‌تواند مرتفع کننده نیازهای گوناگون واحدهای فناور و زمینه ساز رشد و توسعه آن‌ها باشد. خدمات تامین کنندگان خدمات تخصصی کسب و کار عبارتند از: خدمات تجاری‌سازی و توسعه بازار، حقوقی، تامین مالی، آموزش و مشاوره، راهبری و مربیگری، رفاهی و ...

۹-۲- با توجه به ماهیت و نوع فعالیت تامین کنندگان خدمات تخصصی کسب و کار، پذیرش آن‌ها متناسب با نیازها و در راستای تامین خدمات مورد نیاز پارک، با تایید رئیس پارک انجام خواهد شد.

ماده ۱۰: هرگونه تغییر در این آیین‌نامه منوط به تصویب شورای پارک خواهد بود. ضوابط اجرایی این آیین‌نامه به تصویب هیات رئیسه پارک خواهد رسید.

این آیین‌نامه در تاریخ ۱۳۹۹/۵/۱۲ با ۱۰ ماده و یک تبصره در شورای پارک علم و فناوری دانشگاه شهید بهشتی به تصویب رسید و جایگزین آیین‌نامه اجرایی مرکز رشد واحدهای فناوری و کارآفرینی دانشگاه شهید بهشتی مورخ ۱۳۹۶/۲/۲۳ و آیین‌نامه پذیرش واحدهای فناور مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۳ پارک علم و فناوری شد و از این تاریخ لازم الاجرا می‌باشد.